

Statut

StowarzyszeniaNetwork PL

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§1.

1. Stowarzyszenie Network PL, zwane dalej „Stowarzyszeniem”, jest stowarzyszeniem polskich pracowników organizacji międzynarodowych, powstałym w celu integracji obywateli polskich posiadających doświadczenie w pracy dla organizacji i instytucji międzynarodowych lub ponadnarodowych.
2. Stowarzyszenie zrzesza osoby fizyczne oraz osoby prawne. Stowarzyszenie jest dobrowolnym, trwałym i samorządnym zrzeszeniem o celach niezarobkowych.
3. Stowarzyszenie działa na podstawie ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (Dz.U. z 2001 r., Nr 79, poz. 885, z późn. zm.) oraz postanowień niniejszego Statutu.
4. Stowarzyszenie może posiadać znaki graficzne wyróżniające je spośród innych stowarzyszeń. Nazwa i symbole Stowarzyszenia podlegają ochronie prawnej.

§2.

1. Siedzibą Stowarzyszenia jest Warszawa.
2. Terenem działania Stowarzyszenia jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej, a dla realizacji celów statutowych Stowarzyszenie może prowadzić działania poza granicami kraju na terytorium innych państw, zgodnie z obowiązującym tam porządkiem prawnym.

§3.

1. Stowarzyszenie posiada osobowość prawną.
2. Stowarzyszenie zostaje utworzone na czas nieokreślony.

§4.

1. Stowarzyszenie współpracuje z krajowymi, zagranicznymi lub międzynarodowymi organizacjami pozarządowymi lub innymi instytucjami.
2. Stowarzyszenie może być członkiem organizacji międzynarodowych i krajowych o podobnych celach statutowych, pozostając członkiem tych organizacji na zasadach pełnej autonomii.

§5.

Stowarzyszenie reprezentuje wyłącznie swoich członków.

§6.

1. Stowarzyszenie opiera swoją działalność na pracy społecznej członków.
2. Stowarzyszenie dla prowadzenia swoich działań może zatrudniać pracowników oraz powoływać biura.

Rozdział 2 **Cele i formy ich realizacji**

§7.

1. Celem Stowarzyszenia jest:
 - 1) umacnianie pozytywnego wizerunku Polaków zaangażowanych w działania na szczeblu międzynarodowym;
 - 2) wsparcie dla Polaków zatrudnionych w organizacjach i instytucjach międzynarodowych lub ponadnarodowych, w tym również dążeń do wzmacnianie ich pozycji, oraz promocja ich wizerunku jako kompetentnych i wysoko wykwalifikowanych specjalistów;
 - 3) wsparcie w rozwijaniu kompetencji zawodowych Polaków zatrudnionych w organizacjach i instytucjach międzynarodowych lub ponadnarodowych, a także Polaków zainteresowanych taką pracą;
 - 4) integracja Polaków zatrudnionych w organizacjach i instytucjach międzynarodowych lub ponadnarodowych;
 - 5) wzajemna wymiana doświadczeń i wiedzy oraz budowanie więzi między Polakami zatrudnionymi w organizacjach i instytucjach międzynarodowych lub ponadnarodowych oraz w organizacjach i instytucjach polskich i zagranicznych.
2. Realizacja celów Stowarzyszenia nie może naruszać obowiązków, w szczególności niezależności i lojalności, wynikających z przepisów, zasad i warunków zatrudnienia mających zastosowanie do członków Stowarzyszenia.

§8.

Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez:

- 1) utrzymywanie kontaktu z Polakami posiadającymi doświadczenie w pracy dla organizacji i instytucji międzynarodowych lub ponadnarodowych;
- 2) promowanie polskich kandydatur na stanowiska w organizacjach i instytucjach międzynarodowych lub ponadnarodowych;
- 3) organizację spotkań lub innych przedsięwzięć integrujących Polaków zatrudnionych w organizacjach i instytucjach międzynarodowych lub ponadnarodowych oraz rozwijających ich kompetencje zawodowe;
- 4) wykorzystywanie narzędzi dyplomacji publicznej oraz public relations do umacniania pozytywnego wizerunku Polaków zatrudnionych w organizacjach i instytucjach międzynarodowych lub ponadnarodowych;
- 5) stworzenie warunków do wymiany doświadczeń między Polakami zatrudnionymi w organizacjach i instytucjach międzynarodowych lub ponadnarodowych oraz w organizacjach i instytucjach polskich i zagranicznych;
- 6) promowanie wysokich standardów etycznych i zawodowych w wykonywanej pracy;
- 7) wydawanie materiałów związanych z działalnością Stowarzyszenia.

Rozdział 3 **Członkowie Stowarzyszenia**

§9.

1. Członkiem Stowarzyszenia mogą być osoby fizyczne i prawne.
2. Osoba prawna może być jedynie członkiem wspierającym Stowarzyszenie.
3. Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:
 - 1) członków zwyczajnych;
 - 2) członków wspierających;
 - 3) członków honorowych.

§10.

1. Warunkiem koniecznym członkostwa w Stowarzyszeniu jest akceptacja postanowień niniejszego Statutu.
2. Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia jest każdy z członków założycieli Stowarzyszenia.
3. Nowym członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia może zostać każda osoba fizyczna, która:
 - 1) złoży pisemną deklarację członkostwa, w której zobowiązuje się do czynnego uczestnictwa w pracach i działalności Stowarzyszenia oraz realizacji jego celów;
 - 2) jest pełnoletnia i posiada obywatelstwo polskie;
 - 3) posiada odpowiednie doświadczenie w pracy dla organizacji i instytucji międzynarodowych lub ponadnarodowych;
 - 4) zobowiąże się do przestrzegania postanowień Statutu Stowarzyszenia.
4. Przyjęcia nowych członków dokonuje Zarząd uchwałą podjętą nie później niż w ciągu dwóch miesięcy od daty złożenia deklaracji, o której mowa w ust. 3 pkt 1.
5. Członkiem wspierającym Stowarzyszenia może zostać każda, również zagraniczna, osoba fizyczna lub prawna, a także jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, która akceptuje postanowienia Statutu i zasady programowe Stowarzyszenia, deklarująca pomoc finansową, rzeczową lub merytoryczną w realizacji celów Stowarzyszenia. Osoba prawna działa w Stowarzyszeniu przez swojego pełnomocnika.
6. Osoby, o których mowa w ust. 5, stają się członkiem wspierającym po złożeniu pisemnej deklaracji, na podstawie uchwały Zarządu podjętej nie później niż w ciągu dwóch miesięcy od daty złożenia deklaracji.
7. Członkiem honorowym Stowarzyszenia może zostać każda osoba fizyczna, która wniosła wybitny wkład w działalność Stowarzyszenia. Członkiem honorowym może być zarówno osoba posiadająca obywatelstwo polskie, jak i osoba nie posiadająca obywatelstwa polskiego.
8. Osoba, o której mowa w ust. 7, staje się członkiem honorowym po przyjęciu uchwały przez Walne Zebranie na wniosek Zarządu albo na wniosek co najmniej 6 członków Stowarzyszenia, oraz za zgodą tej osoby.

§11.

1. Odmowę przyjęcia do Stowarzyszenia Zarząd pisemnie uzasadnia.
2. Od uchwały Zarządu przysługuje odwołanie do najbliższego Walnego Zebrania.

3. Odwołanie składa się za pośrednictwem Zarządu w terminie jednego miesiąca od dnia poinformowania osoby, której dotyczy uchwała, o podjęciu uchwały przez Zarząd. Odwołanie złożone po terminie może zostać rozpatrzone przez Walne Zebranie.
4. Uchwała Walnego Zebrania ma charakter ostateczny.

§12.

1. Członkowie zwyczajni mają prawo:
 - 1) uczestniczyć w pracach i działalności Stowarzyszenia;
 - 2) wybierać i być wybieranym do władz Stowarzyszenia (czynne i bierne prawo wyborcze);
 - 3) zgłaszać opinie, wnioski i postulaty dotyczące działalności Stowarzyszenia;
 - 4) korzystać z dorobku i wszelkich form działalności Stowarzyszenia;
 - 5) uczestniczyć w spotkaniach, wykładach oraz innych przedsięwzięciach organizowanych przez Stowarzyszenie.
2. Członkowie wspierający mają prawo udziału z głosem doradczym w Walnym Zebraniu oraz prawa określone w ust. 1 pkt 3 i 5.
3. Każdy członek zwyczajny Stowarzyszenia ma jeden głos.
4. Członkowie honorowi posiadają takie same prawa jak członkowie wspierający.

§13.

1. Członkowie zwyczajni mają obowiązek:
 - 1) czynnie uczestniczyć w pracach i działalności Stowarzyszenia oraz realizacji jego celów;
 - 2) uczestniczyć w Walnych Zebraniach;
 - 3) przestrzegać Statutu i uchwał władz Stowarzyszenia;
 - 4) regularnie opłacać składki.
2. Członkowie wspierający mają obowiązki określone w ust. 1 pkt 3 i 4.
3. Członkowie honorowi mają obowiązki określone w ust. 1 pkt 3.
4. Członkowie honorowi są zwolnieni z opłat członkowskich.
5. Wszyscy członkowie są zobowiązani do dbania o dobre imię Stowarzyszenia oraz Rzeczypospolitej Polskiej.
6. Stowarzyszenie ma obowiązek ochrony wszelkich danych osobowych przekazanych dobrowolnie przez jego członków, a w szczególności imienia, nazwiska, aktualnego adresu zamieszkania, obecnego miejsca pracy czy danych kontaktowych członka Stowarzyszenia.
7. Stowarzyszenie nie ma prawa przekazywania danych osobowych, o których mowa w ust. 4, osobom i podmiotom trzecim.

§ 14.

1. Ustanie członkostwa następuje wskutek:
 - 1) dobrowolnej pisemnej rezygnacji z przynależności do Stowarzyszenia, złożonej na ręce Zarządu;
 - 2) utraty praw publicznych na mocy prawomocnego wyroku sądu;
 - 3) utraty osobowości prawnej członka Stowarzyszenia;
 - 4) śmierci członka Stowarzyszenia;
 - 5) wykluczenia ze Stowarzyszenia przez Zarząd;

- a) z powodu rażącego naruszenia zasad statutowych, nieprzestrzegania postanowień i uchwał władz Stowarzyszenia;
 - b) z powodu zachowania uwłaczającego dobremu imieniu Rzeczypospolitej Polskiej lub Stowarzyszenia; lub
 - c) z powodu nieopłacania składek członkowskich przez okres dłuższy niż 12 miesięcy.
2. Zarząd może wykluczyć ze Stowarzyszenia członka zwykłego jeśli nie wypełnia on lub nie jest już w stanie wypełniać swoich obowiązków określonych w § 13 ust. 1, po uprzednim umożliwieniu zainteresowanemu przedstawienia wyjaśnień. Wykluczenie takie pozostaje bez uszczerbku dla możliwości ponownego przyjęcia zainteresowanego jako członka wspierającego.
 3. Ustanie członkostwa z przyczyn określonych w ust. 1 pkt 1-4 stwierdza Zarząd w formie uchwały.
 4. O wykluczeniu decyduje Zarząd w formie uchwały. Przed podjęciem uchwały Zarząd umożliwia członkowi złożenie wyjaśnień na piśmie lub osobiście na posiedzeniu Zarządu. O treści uchwały Zarząd niezwłocznie powiadamia pisemnie zainteresowanego. Od uchwały Zarządu w sprawie wykluczenia ze Stowarzyszenia przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania w terminie 14 dni od daty doręczenia stosownej uchwały. Odwołanie jest rozpatrywane na najbliższym Walnym Zebraniu. Uchwała Walnego Zebrania jest ostateczna.
 5. Pozbawienie godności członka honorowego Stowarzyszenia następuje na podstawie uchwały Walnego Zebrania. Od tej uchwały nie przysługuje odwołanie.

Rozdział 4 Władze Stowarzyszenia

§15.

Władzami Stowarzyszenia są:

- 1) Walne Zebranie;
- 2) Zarząd;
- 3) Komisja Rewizyjna.

§16.

1. Najwyższą władzą Stowarzyszenia jest Walne Zebranie.
2. Walne Zebranie może być:
 - 1) zwyczajne;
 - 2) nadzwyczajne.
3. Walne Zebranie wybiera Zarząd i Komisję Rewizyjną, zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania.
4. Zwyczajne Walne Zebranie zwoływane jest co najmniej raz na rok przez Zarząd Stowarzyszenia z jego inicjatywy, na wniosek Komisji Rewizyjnej lub pisemny wniosek co najmniej 1/3 ogólnej liczby członków zwyczajnych Stowarzyszenia.
5. O terminie, miejscu i porządku obrad Walnego Zebrania, członkowie Stowarzyszenia zawiadamiani są co najmniej 21 dni przed planowaną datą Walnego Zebrania.
6. Jeśli na Walnym Zebraniu nie ma wymaganego quorum, tj. co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania, zwołuje się zebranie w drugim terminie, nie później niż w ciągu miesiąca od dnia zwołania Walnego Zebrania. W takim przypadku o

- terminie, miejscu i porządku obrad zebrania członkowie Stowarzyszenia zawiadamiani są co najmniej 2 dni przed planowaną datą Walnego Zebrania w drugim terminie.
7. W drugim terminie uchwały Walnego Zebrania podejmowane są w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, bez względu na liczbę obecnych członków uprawnionych do głosowania.
 8. Walne Zebranie obraduje według uchwalonego przez siebie regulaminu obrad.
 9. Nadzwyczajne Walne Zebranie zwoływane jest w sytuacjach szczególnej wagi.
 10. Zarząd jest zobowiązany zwołać nadzwyczajne Walne Zebranie na wniosek co najmniej 1/3 ogólnej liczby członków zwyczajnych Stowarzyszenia lub na wniosek Komisji Rewizyjnej. Zarząd może również zwołać Walne Zebranie z własnej inicjatywy.
 11. Zarząd jest zobowiązany zwołać Walne Zebranie w ciągu 21 dni od zgłoszenia wniosku.
 12. Nadzwyczajne Walne Zebranie może rozpatrywać wyłącznie sprawy, dla których rozpatrzenia zostało zwołane.
 13. Zawiadomienie o terminie nadzwyczajnego Walnego Zebrania wysyłane jest na co najmniej 14 dni przed planowaną datą jego zwołania.
 14. Ust. 6 i 7 stosuje się odpowiednio.
 15. W przypadku zmniejszenia liczby członków władz Stowarzyszenia w czasie trwania kadencji, uzupełnienie składu następuje w drodze kooptacji, której dokonują pozostali członkowie tego organu władz Stowarzyszenia, którego liczba członków się zmniejszyła. W tym trybie można powołać nie więcej niż połowę składu organu. Decyzję w tej sprawie podejmują członkowie danego organu władz Stowarzyszenia zwykłą większością głosów.
 16. Członek Stowarzyszenia może być reprezentowany na Walnym Zebraniu przez innego członka Stowarzyszenia na podstawie pisemnego upoważnienia przedkładanego Zarządowi.
 17. Członek Stowarzyszenia może uczestniczyć w Walnym Zebraniu także za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej umożliwiających przekaz jednocześnie dźwięku i obrazu (na przykład wideokonferencja, komunikatory internetowe), tak aby możliwa była identyfikacja takiego członka.
 18. Zainteresowani członkowie Stowarzyszenia zgłaszają Zarządowi swój zamiar uczestnictwa w Walnym Zebraniu, podając wszelkie informacje niezbędne do uzyskania połączenia.
 19. W przypadku gdy co najmniej jeden członek uczestniczy w Walnym Zebraniu za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej, głosowanie może być tylko jawne.
 20. Każdy członek Stowarzyszenia ma prawo do zmiany, w dowolnym terminie, ale nie później niż w chwili rozpoczęcia obrad Walnego Zebrania, osoby reprezentującej go na Walnym Zebraniu. O zmianie osoby reprezentującej członek zobowiązany jest powiadomić Zarząd.
 21. Do celów niniejszego Statutu, a w szczególności obliczania kworum, członkowie uczestniczący w Walnym Zebraniu za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej lub reprezentowani na podstawie pisemnego upoważnienia traktowani są jak członkowie obecni.
 22. Listę obecności sporządza się w następujący sposób:
 - a) członkowie obecni na Walnym Zebraniu składają własnoręczny podpis na liście obecności;
 - b) w przypadku członków uczestniczących w Walnym Zebraniu za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej, zgłoszenie, o którym mowa w

ust. 18, załącza się do listy obecności, a protokolant - po imiennym wezwaniu każdego ze zgłoszonych członków przez Przewodniczącego Walnego Zebrania - wpisuje imiona i nazwiska tych członków, którzy odpowiedzieli na wezwanie na listę obecności z odpowiednią adnotacją;

c) w przypadku członków reprezentowanych na podstawie pisemnego upoważnienia, upoważnienie załącza się do listy obecności, a protokolant wpisuje imiona i nazwiska tych członków oraz osób, które je reprezentują na liście obecności z odpowiednią adnotacją.

23. Zliczenia głosów zgodnie z listą obecności dokonuje Przewodniczący Walnego Zebrania, po imiennym wezwaniu każdego z obecnych członków do oddania głosu. Po zliczeniu głosów ustala również kworum mające zastosowanie w danym przypadku.
24. Z obrad Walnego Zebrania sporządza się protokół, podpisany przez Przewodniczącego Walnego Zebrania i protokolanta. Do protokołu załącza się listę obecności wraz z załącznikami do niej, sporządzoną zgodnie z ust. 22.

§17.

1. Do kompetencji Walnego Zebrania należy:
 - 1) określenie głównych kierunków działania i rozwoju Stowarzyszenia;
 - 2) uchwalanie zmian Statutu;
 - 3) wybór i odwoływanie wszystkich władz Stowarzyszenia;
 - 4) udzielanie Zarządowi absolutorium na wniosek Komisji Rewizyjnej;
 - 5) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań władz Stowarzyszenia;
 - 6) rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu;
 - 7) przyjmowanie sprawozdania merytorycznego Zarządu;
 - 8) podejmowanie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia i przeznaczeniu jego majątku;
 - 9) podejmowanie uchwał w sprawie przyjęcia członka honorowego;
 - 10) podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach niezastrzeżonych do kompetencji innych władz Stowarzyszenia;
 - 11) uchwalanie rocznego budżetu i założeń budżetowych na kolejne lata.
2. Wnioski na Walnym Zebraniu mogą zgłaszać poszczególni członkowie.
3. Wnioski składane są do Przewodniczącego Walnego Zebrania.
4. Uchwały Walnego Zebrania podejmowane są zwykłą większością głosów - z wyjątkiem uchwał o zmianie Statutu Stowarzyszenia i rozwiązaniu Stowarzyszenia, które podejmowane są większością 2/3 głosów - przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania.

§18.

1. Kadencja wszystkich wybieralnych władz Stowarzyszenia trwa 3 lata.
2. Członkowie wybieralnych władz Stowarzyszenia mogą tę samą funkcję pełnić nie dłużej niż przez trzy kolejne kadencje.
3. Walne Zebranie może podjąć decyzję o odwołaniu władz Stowarzyszenia, uchwałą podjętą większością 2/3 głosów, przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania. §16 ust. 6 i 7 stosuje się odpowiednio.
4. Dla ważności uchwał podejmowanych w przypadku ,gdy co najmniej jeden członek uczestniczy w Walnym Zebraniu za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej, nie wymaga się żadnej szczególnej większości ani żadnego szczególnego kworum, innych niż przewidziane w niniejszym Statucie.

§19.

1. Zarząd składa się z trzech do pięciu członków.
2. Na pierwszym posiedzeniu Zarządu wybiera się Prezesa, Sekretarza oraz Skarbnika.
3. Zarząd spotyka się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż cztery razy w roku. W sprawach nagłych posiedzenie Zarządu może się odbyć za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej.
4. Posiedzenia Zarządu zwołuje Prezes.
5. Uchwały Zarządu podejmowane są zwykłą większością głosów. W przypadku równego rozłożenia głosów, decyduje głos Prezesa Zarządu.
6. Uchwały Zarządu mogą być podejmowane w trybie obiegowym, przy użyciu karty do głosowania. Kartę do głosowania, umożliwiającą identyfikację głosującego członka Zarządu, dołącza się do projektu uchwały. Głos uważa się za oddany jeżeli karta do głosowania zostanie przekazana Prezesowi Zarządu najpóźniej w wyznaczonym przez niego dniu głosowania.
7. Uchwały Zarządu podejmowane w trybie obiegowym mogą być podejmowane za pośrednictwem poczty elektronicznej. W takim przypadku członkowie Zarządu oddają głosy przy użyciu adresu mailowego zgłoszonego w deklaracji członkowskiej lub z innego adresu mailowego, jeżeli tożsamość nadawcy nie budzi żadnych wątpliwości. Głos uważa się za oddany jeżeli mail zostanie wysłany Prezesowi Zarządu najpóźniej w wyznaczonym przez niego dniu głosowania.
8. Uchwały Zarządu podlegają zaprotokołowaniu. Uchwały Zarządu podjęte w trybie obiegowym podlegają zaprotokołowaniu na najbliższym posiedzeniu Zarządu. W takim przypadku do protokołu załącza się potwierdzenie wezwania wszystkich członków Zarządu do głosowania oraz wypełnione karty do głosowania lub kopie maili z oddanymi głosami. Protokół podpisany jest przez co najmniej dwóch członków Zarządu.
9. Uchwała podjęta w trybie obiegowym jest ważna pod warunkiem, że zagłosuje co najmniej czterech członków Zarządu, w tym Prezes.
10. Do kompetencji Zarządu należy:
 - 1) kierowanie bieżącą pracą Stowarzyszenia;
 - 2) realizowanie uchwał Walnego Zebrania;
 - 3) zarządzanie majątkiem Stowarzyszenia;
 - 4) planowanie i prowadzenie gospodarki finansowej;
 - 5) reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz i działanie w jego imieniu;
 - 6) przyjmowanie i wykluczanie członków Stowarzyszenia;
 - 7) zwoływanie Walnego Zebrania;
 - 8) ustalanie wysokości składek członkowskich;
 - 9) sporządzanie rocznych sprawozdań z działalności merytorycznej Stowarzyszenia.

§20.

1. Komisja Rewizyjna składa się z trzech do pięciu osób, w tym Przewodniczącego wybieranego na pierwszym posiedzeniu Komisji Rewizyjnej.
2. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.
3. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej zwołuje Przewodniczący.
4. Uchwały Komisji Rewizyjnej podejmowane są zwykłą większością głosów. W przypadku równego rozłożenia głosów, decyduje głos Przewodniczącego.

5. Uchwały Komisji Rewizyjnej mogą być podejmowane w trybie obiegowym, przy użyciu karty do głosowania. Kartę do głosowania, umożliwiającą identyfikację głosującego członka Komisji Rewizyjnej, dołącza się do projektu uchwały. Głos uważa się za oddany jeżeli karta do głosowania zostanie przekazana Przewodniczącemu Komisji Rewizyjnej najpóźniej w wyznaczonym przez niego dniu głosowania.
6. Uchwały Komisji Rewizyjnej podejmowane w trybie obiegowym mogą być podejmowane pośrednictwem poczty elektronicznej. W takim przypadku członkowie Komisji Rewizyjnej oddają głosy przy użyciu adresu mailowego zgłoszonego w deklaracji członkowskiej lub z innego adresu mailowego, jeżeli tożsamość nadawcy nie budzi żadnych wątpliwości. Głos uważa się za oddany jeżeli mail zostanie wysłany Przewodniczącemu Komisji Rewizyjnej najpóźniej w wyznaczonym przez niego dniu głosowania.
7. Uchwały Komisji Rewizyjnej podlegają zaprotokołowaniu. Uchwały Komisji Rewizyjnej podjęte w trybie obiegowym podlegają zaprotokołowaniu na najbliższym posiedzeniu Komisji Rewizyjnej. W takim przypadku do protokołu załącza się potwierdzenie wezwania wszystkich członków Komisji Rewizyjnej do głosowania oraz wypełnione karty do głosowania lub kopie maili z oddanymi głosami. Protokół podpisany jest przez co najmniej dwóch członków Komisji Rewizyjnej.
8. Uchwała podjęta w trybie obiegowym jest ważna pod warunkiem, że zagłosuje co najmniej czterech członków Komisji Rewizyjnej, w tym Przewodniczący.
9. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:
 - 1) kontrola całokształtu działalności Stowarzyszenia;
 - 2) badanie wykonania budżetu, gospodarki finansowej oraz rachunkowości Stowarzyszenia;
 - 3) kontrolowanie zgodności działalności Zarządu ze Statutem i obowiązującymi przepisami;
 - 4) ocena pracy Zarządu, w tym corocznych sprawozdań i bilansu;
 - 5) składanie sprawozdań na Walnym Zebraniu wraz z oceną działalności Stowarzyszenia i Zarządu Stowarzyszenia;
 - 6) wnioskowanie do Walnego Zebrania o udzielanie absolutorium Zarządowi;
 - 7) wnioskowanie o odwołanie Zarządu lub poszczególnych członków Zarządu w razie jego bezczynności;
 - 8) wnioskowanie o zwołanie nadzwyczajnego Walnego Zebrania.

§21.

Wszystkie wybieralne funkcje w Stowarzyszeniu pełnione są nieodpłatnie.

§22.

Uchwały wszystkich władz Stowarzyszenia zapadają w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania, chyba że Statut stanowi inaczej.

Rozdział 5 Majątek Stowarzyszenia

§23.

1. Źródłami majątku Stowarzyszenia są:
 - 1) składki członkowskie;
 - 2) darowizny, zapisy, spadki, środki pochodzące z ofiarności publicznej, ze sponsoringu;
 - 3) dotacje, subwencje z budżetu państwa i budżetów innych organizacji, udziały, lokaty, oraz zbiórki publiczne;
 - 4) dochody z własnej działalności.
2. Stowarzyszenie prowadzi działalność finansową zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Decyzje w sprawie nabywania, zbywania lub obciążania majątku Stowarzyszenia podejmuje Zarząd.
4. Majątek Stowarzyszenia może być wyrażony zarówno w złotych, jak i w walutach obcych.

Rozdział 6 Działalność Stowarzyszenia

§24.

Do składania oświadczeń woli w imieniu Stowarzyszenia, w tym w sprawach majątkowych, uprawnionych jest dwóch członków Zarządu działających łącznie.

Rozdział 7 Zmiany Statutu i rozwiązanie Stowarzyszenia

§25.

Uchwałę w sprawie zmiany Statutu Stowarzyszenia podejmuje Walne Zebranie bezwzględną większością głosów, przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania. §16 ust. 6 i 7 stosuje się odpowiednio.

§26.

1. Uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia podejmuje Walne Zebranie większością 2/3 głosów, przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania. §16 ust. 6 i 7 stosuje się odpowiednio.
2. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia Walne Zebranie określa sposób jego likwidacji oraz przeznaczenia majątku Stowarzyszenia.

Rozdział Postanowienia przejściowe

§27.

1. Podczas zebrania założycielskiego powołuje się, zwykłą większością głosów, Zarząd i Komisja Rewizyjna.

2. Kadencja Zarządu i Komisji Rewizyjnej powołanych podczas zebrania założycielskiego trwa do chwili powołania nowego Zarządu i nowej Komisji Rewizyjnej podczas Walnego Zebrania zwołanego po rejestracji Stowarzyszenia, jednak nie dłużej niż 3 lata.